



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

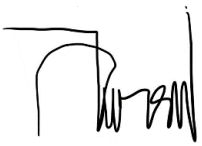


โรงเรียนแม่ตำตาดควนวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ฉบับนี้ เป็นเครื่องกำหนดทิศทางการดำเนินงานของโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคมในระยะเวลา ๕ ปี เป็นเครื่องมือกำหนดผลสำเร็จของการดำเนินงานตามระบบงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงาน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ได้มีการปฏิบัติตามลำดับขั้นตอน โดยเริ่มตั้งแต่บุคลากรหลัก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนและคณะกรรมการนักเรียน ได้ร่วมวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน และจัดทำกรอบกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ของโรงเรียนดังกล่าวนี้ ถือเป็นข้อตกลงเบื้องต้น ในการพัฒนาโรงเรียนในช่วงระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่านและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ลงชื่อ.....

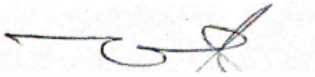
(นายสุรียา บุตดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม

**ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม**

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ได้อ่านแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ด้วยการวิเคราะห์สภาพภายนอกและสภาพภายในของโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม และเห็นว่าเป็นประโยชน์ แก่นักเรียน และโรงเรียนเป็นอย่างมาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม จึงมีมติเห็นชอบในการนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ขอให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้แผนดังกล่าวนี้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาผู้เรียนและโรงเรียนต่อไป

จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



ลงชื่อ.....

(นายรุ่งโรจน์ เสนนระ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	
- ข้อมูลทั่วไป	๑
- ข้อมูลผู้บริหาร	๒
- ข้อมูลนักเรียน	๒
- ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	๓
- ข้อมูลอาคารสถานที่	๖
- ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	๖
- โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม	๖
- การกิจโครงสร้างการบริหาร	๘
- ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา	๙
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่	๙
- ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก	๑๑
ส่วนที่ ๒ สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโรงเรียน	
- ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ระบุผลสรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดแข็ง และจุดอ่อน	๑๒
- ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ระบุผลสรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นโอกาส และอุปสรรค	๑๔
- สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	๑๖
- สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก	๑๖
ส่วนที่ ๓ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา	
- วิสัยทัศน์ (Vision)	๑๘
- พันธกิจ (Mission)	๑๘
- เป้าประสงค์ (Goals)	๑๘
- กลยุทธ์ (strategy)	๑๘
- เอกลักษณ์ (Uniqueness)	๑๙
- อัตลักษณ์ (Identity)	๑๙
- ปณิธาน (Determination)	๑๙
- ค่านิยมองค์กร	๑๙
- ปรัชญาโรงเรียน	๑๙
- วัฒนธรรมขององค์กร	๑๙

สารบัญ

	หน้า
- รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา MT TEAM MODEL	๑๙
ส่วนที่ ๔ การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ	
- พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพตามมาตรฐานสากลและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	๒๑
- ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงามบนพื้นฐานความเป็นไทย	๒๓
- พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน	๒๖
- ส่งเสริมผู้เรียนในการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต	๒๘
- พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล	๒๙
ส่วนที่ ๕ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	
- การบริหารแผน	๓๒
- การกำกับติดตาม	๓๒
- การตรวจสอบ	๓๓
- ระบบการติดตามประเมินผล	๓๔
- การรายงานผล	๓๔
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	๓๖

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน แม่ตำตาดควันวิทยาคม กลุ่มโรงเรียน กลุ่มย่อยที่ ๔ ที่ตั้ง ๘๔ หมู่ ๗ ตำบล ตาดควัน อำเภอ พญาเม็งราย จังหวัด เชียงราย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงราย รหัสไปรษณีย์ ๕๗๒๙๐ โทรศัพท์.....๐๕๓-๑๙๐๖๕๑.....โทรสาร.....๐๕๓-๑๙๐๖๕๑.....

E-mail mtwitschool@gmail.com Website www.maetamwit.ac.th เปิดสอนระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เดิมเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนพญาเม็งราย ได้จัดตั้งเป็น "โรงเรียนแม่ตำตาดวิทยา" เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๓๕ มีนักเรียนทั้งหมด ๖ ห้อง แผนการจัดชั้นเรียนเป็น ๓-๒-๑ มีครูทั้งหมด ๕ คน นักการภารโรง ๑ คน ยามรักษาการ ๑ คน ได้รับความร่วมมือจากสภาตำบลแม่ตำบรีจากที่ดินของสภาตำบล จำนวน ๘๖ ไร่ ๑ งาน ๘๐ ตารางวา ให้เป็นที่ก่อสร้างโรงเรียน และสร้างอาคารเรียนชั่วคราว ขนาด ๘ x ๑๐ เมตร โรงเก็บรถและห้องน้ำห้องส้วม โดย กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณให้สร้าง อาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ก.๑ หลัง บ้านพักครู ๑ หลัง ห้องน้ำห้องส้วม ๑ หลัง บ้านพักนักการ ๑ หลัง ในปีการศึกษา ๒๕๓๖ ได้งบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ข. และ ค. บ้านพักครู ๑ หลัง ในปีนี้กระทรวงมหาดไทยได้แยกตำบลแม่ตำ ออกเป็น ๒ ตำบล โรงเรียนแม่ตำตาดวิทยา จึงอยู่ในเขตของตำบลตาดควัน หลังจากนั้นในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “แม่ตำตาดควันวิทยาคม” ปัจจุบันโรงเรียนได้เปิดสอน ในระดับชั้น ม.๑-ม.๖ เปิดสอน จำนวน ๑๒ ห้องเรียน มีผู้บริหาร ๒ คน ครู ๑๙ คน พนักงานราชการ ๑ คน ครูอัตราจ้าง ๔ คน นักการภารโรง ๑ คน แม่บ้าน ๑ คน ชุกรการ ๑ คน มีนักเรียนทั้งสิ้น ๒๘๘ คน

แผนที่โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม



แผนผังโรงเรียนแม่ตำตาควันวิทยาคม สพม.เชียงราย



๒. ข้อมูลผู้บริหาร

๑. นายสุริยา บุตดี ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ตำตาควันวิทยาคม

โทรศัพท์ ๐๘๗-๑๘๐๐๔๕๓

วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก การศึกษาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรและการสอน

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๘ เดือน

๒. นายอนุพงษ์ สมศรี รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ตำตาควันวิทยาคม

โทรศัพท์ ๐๘๔-๘๐๕๓๙๙๕

วุฒิการศึกษา กศ.ม. สาขาการบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๖ เดือน

๓. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

๑) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนทั้งสิ้น ๒๘๘ คน

๒) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น ๒๘๘ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.๑	๒	๒๗	๒๗	๕๔	๒๗
ม.๒	๒	๓๒	๒๑	๕๓	๒๖
ม.๓	๒	๒๖	๒๘	๕๔	๒๗
รวม	๖	๘๕	๗๖	๑๖๑	๒๗
ม.๔	๒	๒๓	๑๗	๔๐	๒๐
ม.๕	๒	๒๕	๒๖	๕๑	๒๕
ม.๖	๒	๑๑	๒๕	๓๖	๑๘
รวม	๖	๕๙	๖๘	๑๒๗	๒๓
รวมทั้งหมด	๑๒	๑๔๔	๑๔๔	๒๘๘	๒๔

๔. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

๔.๑ จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงาน ราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่อื่น
ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๒	๑๘	๑	๓	๓

๔.๒ วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

วุฒิการศึกษา	มัธยมศึกษา	ปวช.	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑	-	๑	๑๔	๑๐	๑

๔.๓ ตำแหน่ง/วิทยฐานะ

วิทยฐานะ	ครูอัตราจ้าง	พนักงานราชการ	ครูผู้ช่วย	ครู คศ.๑	ครู คศ.๒	ครู คศ.๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๔	๑	๒	๑	๖	๘

๔.๔ ข้อมูลครูและบุคลากร
ครูประจำการ

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	อายุ ราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
๑	นายสุริยา บุคดี	๔๔	๒๐ ปี	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาเอก การศึกษาดุขฎี บัณฑิต	-หลักสูตรและ การสอน	
๒	นายอนุพงษ์ สมศรี	๓๘	๙ ปี	รอง ผอ. ชำนาญการ	-ปริญญาโท กศ.ม.	-การบริหาร การศึกษา	
๓	นางอภิญญา สุปินะ	๕๓	๒๙ ปี	ครูชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาตรี คศ.บ. -ปริญญาโท กศ.ม.	-ผ้าและเครื่อง แต่งกาย -หลักสูตรและ การสอน	-การงานอาชีพ ม.๑ - ม.๖
๔	นางฉวีวรรณ ศิริวงศ์	๔๘	๒๔ ปี	ครูชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาตรี คบ. -ปริญญาโท คม.	-คณิตศาสตร์ -การวิจัยและ ประเมินผล การศึกษา	-คณิตศาสตร์ ม.๑ - ม.๕

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	อายุ ราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
๕	น.ส. วิมลรัตน์ วันดี	๔๕	๑๘ ปี	ครูชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาตรี คบ. -ปริญญาโท คม.	-คณิตศาสตร์ -วิจัยและ ประเมินผล การศึกษา	-คณิตศาสตร์ ม.๒,ม.๖
๖	น.ส. ดาวเรือง จินะ	๔๐	๑๗ ปี	ครูชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาตรี คบ. -ปริญญาโท คม.	-ภาษาไทย -การบริหาร การศึกษา	-ภาษาไทย ม.๒,ม.๔,ม.๖
๗	นางพิชญ์สินี สิทธิโน	๔๘	๒๑ ปี	ครูชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาตรี คบ.	-ชีววิทยา	-วิทยาศาสตร์ ม.๑,ม.๒,ม.๔
๘	นายธีรภูมิ คำแก้ว	๔๒	๑๗ ปี	ครูชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาตรี ศษ.บ.	-พลศึกษา	-พลศึกษา ม.๑-ม.๖
๙	นางสลักฤทัย แสง เขียว	๔๔	๑๒ ปี	ครูชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาตรี คบ. -ปริญญาโท ศษ.ม	-ชีววิทยา -นวัตกรรม หลักสูตร และ การจัดการ เรียนรู้	-วิทยาศาสตร์ฯ ม.๑ -ชีววิทยา ม.๔-ม.๖
๑๐	นายสิทธิศักดิ์ แสน เพื่อน	๔๔	๑๓ ปี	ครูชำนาญการ	-ปริญญาตรี คบ.	-สังคมศึกษา	-สังคมศึกษา ม.๑-ม.๖
๑๑	น.ส.กาญจนา กันธะน ภี	๓๕	๑๑ ปี	ครูชำนาญการ	-ปริญญาตรี คบ. -ปริญญาโท กศ.ม.	-สังคมศึกษา -การบริหาร การศึกษา	-สังคมศึกษา ม.๑-ม.๖
๑๒	นายเรืองเดช ผิวพรรณ	๔๐	๑๔ ปี	ครูชำนาญการพิเศษ	-ปริญญาตรี ศษ.บ.	-ศิลปศึกษา	-ศิลปะ ม.๑ - ม.๖
๑๓	นายนิรุต ไชยเกษม	๔๐	๑๐ ปี	ครูชำนาญการ	-ปริญญาตรี วท.บ. -ปริญญาโท ศษ.ม	-วิทยาการ คอมพิวเตอร์ การบริหาร การศึกษา	-วิทยาการ คำนวณ -การออกแบบ และเทคโนโลยี ม.๑- ม.๖
๑๔	นายวุฒพล คลังยา	๔๑	๖ ปี	ครูชำนาญการ	-ปริญญาตรี ค.บ.	-ภาษาอังกฤษ	-ภาษาอังกฤษ ม.๑ - ม.๖
๑๕	นางศศิธรณ์ ปันตะ รังษี	๓๔	๑๐ ปี	ครูชำนาญการ	-ปริญญาตรี ค.บ. -ปริญญาโท กศ.ม.	-ภาษาอังกฤษ -การบริหาร การศึกษา	-ภาษาอังกฤษ ม.๔ - ม.๖

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	อายุ ราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
๑๖	นายยุรนนท์ อ้ายเหมย	๓๕	๑๐ ปี	ครูชำนาญการ	-ปริญญาตรี ค.บ.	-ภาษาอังกฤษ	-ภาษาอังกฤษ ม.๑-ม.๖
๑๗	น.ส.อชิรญาณ์ บุญมา	๒๗	๕ ปี	ครู	-ปริญญาตรี ค.บ.	-ภาษาไทย	-ภาษาไทย ม.๑,ม.๓,ม.๕
๑๘	นายชาญชัย เลานันท์	๒๕	๒ ปี	ครูผู้ช่วย	-ปริญญาตรี ค.บ.	-สังคมศึกษา	-สังคมศึกษา ม.๑-ม.๕
๑๙	นางสาวพิชญธิดา เอี้ยวถึง	๒๔	๖ เดือน	ครูผู้ช่วย	-ปริญญาตรี ศษ.บ.	-คณิตศาสตร์	-คณิตศาสตร์ ม.๓ - ม.๔

ครูอัตราจ้าง/พนักงานราชการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ประสบการณ์ การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จ้างด้วยเงิน
๑	นายธนชัย ปาปะทั้ง	๒๙	๗ ปี	-ปริญญาตรี ค.บ.	ภาษาจีน	-ภาษาจีน ม.๑-ม.๖	งบโรงเรียน
๒	นายศิวกกร เจริญศิลป์	๒๖	๑ ปี	-ปริญญาตรี ค.บ.	ฟิสิกส์	-ฟิสิกส์ ม.๔-ม.๖ -วิทยาศาสตร์ ม.๕-ม.๖	งบโรงเรียน
๓	น.ส. ชุติกาญจน์ ภูมิ สายดรุ	๒๖	๓ เดือน	-ปริญญาตรี ค.บ.	เคมี	-เคมี ม.๔-ม.๖ -วิทยาศาสตร์ พื้นฐาน ม.๓	พนักงาน ราชการ
๔	น.ส. กุลภัสสร วังตา	๒๕	-	ประกาศนียบัตร ผู้ช่วยพยาบาล	-	-ครูพี่เลี้ยงเด็ก	งบ สพม. เชียงราย
๕	น.ส. วิภาดา สุตตะบุตร	๒๕	-	-ปริญญาตรี ค.บ.	เกษตรศาสตร์	-เกษตร ม.๓-ม.๖	งบโรงเรียน

๕. ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคารเรียนจำนวน ๓ หลัง อาคารประกอบจำนวน ๓ หลัง ส้วม ๓ หลัง สระว่ายน้ำ.....-....สระ
สนามเด็กเล่น.....-....สนาม สนามฟุตบอล.....๒.....สนาม สนามบาสเก็ตบอล...๒...สนาม อื่น ๆ (ระบุ) สนาม
ตะกร้อ..๒..สนาม สนามวอลเลย์บอล....๒...สนาม

๖. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชนบทล้อมรอบด้วยทุ่งนา มีประชากรประมาณ
๙,๗๒๕ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบกลุ่มโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ
จำนวน ๗ โรงเรียน อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธประเพณี/
ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ๑.ประเพณีลอยกระทง ๒.งานสืบสานศิลปวัฒนธรรม
๓. เทศกาลปีใหม่ น้ำตกตาดคว้น และยังคงมีการยึดถือปฏิบัติตามประเพณีของภาคเหนือทั่ว ๆ ไป

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๖) อาชีพหลัก คือ
เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๒๐,๐๐๐ –
๒๙,๐๐๐ บาทจำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๕ คน

๓) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียนเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กประจำตำบล ตั้งอยู่ในเขตตำบลตาด
คว้นมีเขตบริการ ๒ ตำบล คือ ตำบลแม่ต๋ำ และตำบลตาดคว้น จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ ม. ๑ – ม. ๖ ประชากรส่วน
ใหญ่ ร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม มีข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยี แต่ชุมชนและองค์กร
ทั้งภาครัฐ และเอกชนก็ให้ความร่วมมือ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี ทำให้โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอน
ให้มีคุณภาพทัดเทียมกับโรงเรียนขนาดอื่น ๆ ใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงรายโดยมีผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕ การทดสอบระดับชาติ o-net ระดับ ชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่มีผลการทดสอบอยู่ใน
ระดับที่ดี

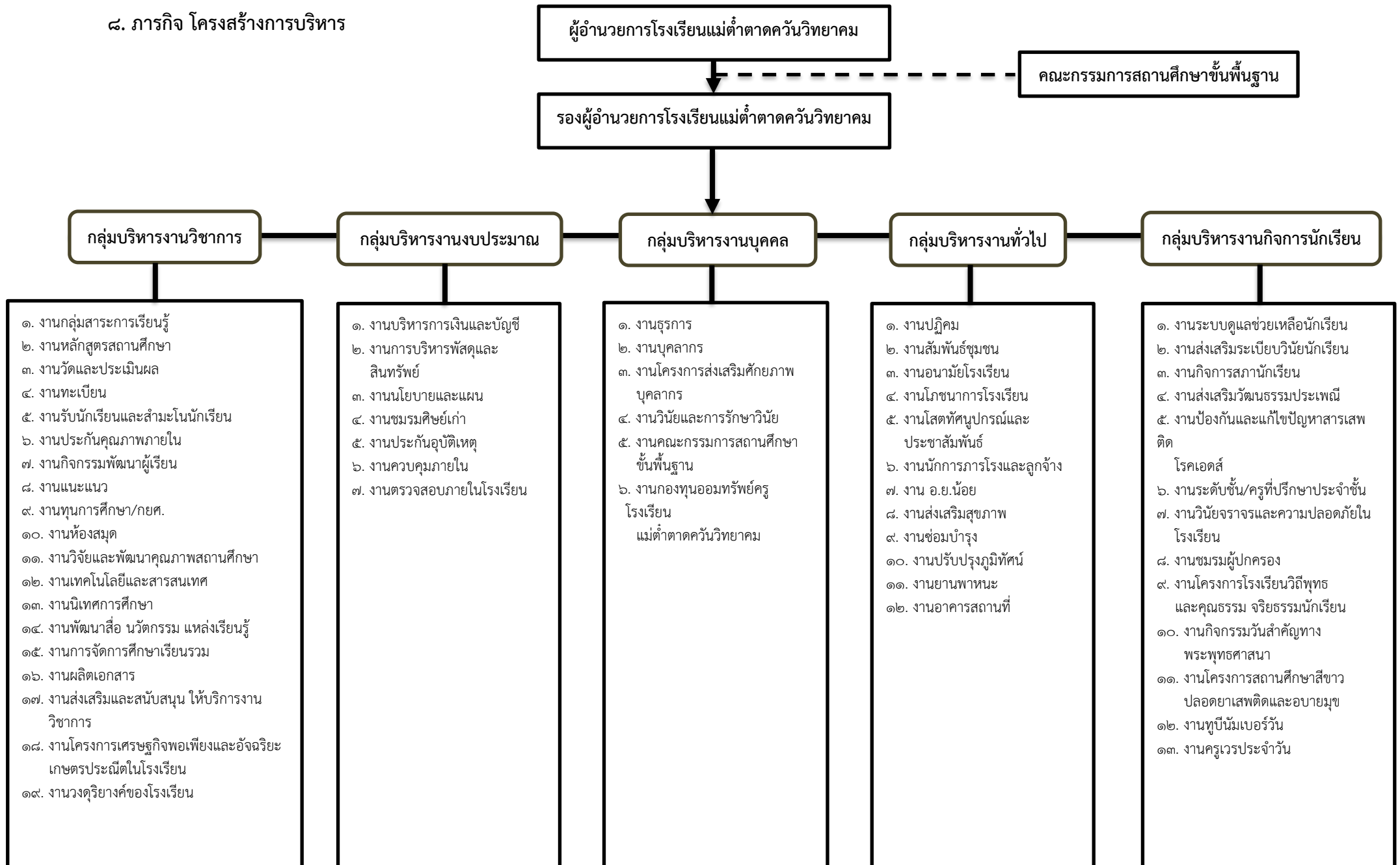
๗. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนแม่ต๋ำตาดคว้นวิทยาคม

โรงเรียนแม่ต๋ำตาดคว้นวิทยาคม จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาซึ่งยึดแนวปฏิบัติ
ตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนแม่ต๋ำตาดคว้นวิทยาคมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช ๒๕๖๐) โรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ และเวลาเรียน
ดังแสดงในตาราง ต่อไปนี้

กรอบโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๒๕๖๐)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔-๖
ภาษาไทย	๑๒๐ชม.(๓ นก.)	๑๒๐ชม. (๓ นก.)	๑๒๐ชม. (๓ นก.)	๒๔๐ชม. (๖ นก.)
คณิตศาสตร์	๑๒๐ชม. (๓ นก.)	๑๒๐ชม. ชม. (๓ นก.)	๑๒๐ชม. (๓ นก.)	๒๔๐ชม. (๖ นก.)
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๖๐ชม. (๔ นก.)	๑๖๐ชม. (๔ นก.)	๑๖๐ชม. (๔ นก.)	๓๐๐ชม. (๗.๕ นก.)
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๖๐ชม. (๔ นก.)	๑๖๐ชม. (๔ นก.)	๑๖๐ชม. (๔ นก.)	๓๒๐ชม. (๘ นก.)
-ประวัติศาสตร์	-๔๐ชม. (๑ นก.)	-๔๐ชม. (๑ นก.)	-๔๐ชม. (๑ นก.)	-๘๐ชม. (๒ นก.)
-ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม	-๑๒๐ชม. (๓ นก.)	-๑๒๐ชม. (๓ นก.)	-๑๒๐ชม. (๓ นก.)	-๒๔๐ชม. (๖ นก.)
-วัฒนธรรมและการดำเนินชีวิต				
-เศรษฐศาสตร์				
-ภูมิศาสตร์				
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐ชม. (๒ นก.)	๘๐ชม. (๒ นก.)	๘๐ชม. (๒ นก.)	๑๒๐ชม. (๓ นก.)
ศิลปะ	๘๐ชม. (๒ นก.)	๘๐ชม. (๒ นก.)	๘๐ชม. (๒ นก.)	๑๒๐ชม. (๓ นก.)
การงานอาชีพ	๔๐ชม. (๑ นก.)	๔๐ชม. (๑ นก.)	๔๐ชม. (๑ นก.)	๖๐ชม. (๑.๕ นก.)
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐ชม. (๓ นก.)	๑๒๐ชม. (๓ นก.)	๑๒๐ชม. (๓ นก.)	๒๔๐ชม. (๖ นก.)
รวมเวลาเรียนพื้นฐานทั้งหมด	๘๘๐ชม. (๒๒ นก.)	๘๘๐ชม. (๒๒ นก.)	๘๘๐ชม. (๒๒ นก.)	๑,๖๔๐ ชม. (๔๑ นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๓๖๐
-รายวิชาเพิ่มเติม/กิจกรรมที่ โรงเรียนจัดเพิ่มเติมตามความ พร้อม จุดเน้น -วิชาหน้าที่พลเมือง (บูรณาการ)	ปีละไม่น้อยกว่า๒๐๐ ชม.(๗ นก)	ปีละไม่น้อยกว่า๒๐๐ ชม.(๗ นก)	ปีละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชม.(๗ นก)	-สายวิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์ รวม ๓ ปี(๕๑.๕ นก) ๒,๐๖๐ชม. -สายศิลป์ภาษา- สังคม- อาชีพ (๔๒.๕ นก) รวม ๓ ปี ๑,๗๐๐ชม.
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	-วิชาพื้นฐาน ๒๒ นก. -วิชาเพิ่มเติม ๗ นก. รวมเป็น ๒๙ นก. (๑,๑๖๐ ชั่วโมง) -กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ๑๒๐ ชั่วโมง รวมปีละ ๑,๒๘๐	-วิชาพื้นฐาน ๒๒ นก. -วิชาเพิ่มเติม ๗ นก. รวมเป็น ๒๙ นก. (๑,๑๖๐ ชั่วโมง) -กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๒๐ ชั่วโมง รวมปีละ ๑,๒๘๐	-วิชาพื้นฐาน ๒๒ นก. -วิชาเพิ่มเติม ๗ นก. รวมเป็น ๒๙ นก.(๑,๑๖๐ ชั่วโมง) -กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๒๐ ชั่วโมง รวมปีละ ๑,๒๘๐	รวมเวลาเรียนวิชา พื้นฐานและวิชาเพิ่มเติม ๓ ปี -สายวิทย์- คณิต (๓,๗๐๐)ชั่วโมง(๙๒.๕ นก.) สายศิลป์ภาษา- สังคม- อาชีพ (๓,๓๔๐)ชั่วโมง (๘๓.๕ นก.)
	รวม ๓ ปี รายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต รายวิชาเพิ่มเติม ๒๑ หน่วยกิต			

๘. ภารกิจ โครงสร้างการบริหาร



๙. ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ผ่านมา ข้อมูลการประเมินย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรฐานการศึกษา	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕
คุณภาพมาตรฐานการศึกษาโดยรวม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม	ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม

๑๐. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☒ รับรอง ☐

คณะผู้ประเมินได้รับรองว่าทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงวันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเด่น ผู้เรียนรักในความเป็นไทยและภูมิใจท้องถิ่น

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมที่ส่งเสริมครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปี การศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาทุกชั้นปี	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการ เรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่ง เรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียน การสอน ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อ พัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

๑๑. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยสถานศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด

- โรงเรียนได้ดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งได้ดำเนินการตามกรอบครบทั้ง ๕ ข้อ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสอง

ด้านผู้เรียน

๑. ควรจัดการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เผชิญสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างหลากหลาย ให้สอดคล้องกับธรรมชาติ มาตรฐานการเรียนรู้ของแต่ละสาระการเรียนรู้ หรือจัดการเรียนรู้โดยยึดมาตรฐานการเรียนรู้ (Standard Base Learning) และในการจัดการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ควรฝึกให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา คิดออกแบบทดลอง การจัดการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ศิลปะควรฝึกให้นักเรียนได้ออกแบบสร้างสรรค์ จินตนาการและการจัดการเรียนรู้ในสาระภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ ควรฝึกให้นักเรียนได้ฝึกอ่านเชิงวิเคราะห์ ฝึกย่อความ เขียน/แต่งข้อความ เขียนเรื่อง เรียบเรียงเรื่องราวด้วยตนเอง

ด้านการเรียนการสอน

๑. การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้เกี่ยวกับทักษะทางปัญญา หรือ ด้านความรู้ ความคิดในสาระต่าง ๆ ควรวัดด้วยข้อสอบอัตนัยประยุกต์ คือ เป็นข้อสอบให้นักเรียนได้วิเคราะห์ แก้ปัญหาและสังเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ และควรดำเนินการในทุกหน่วยการเรียนรู้ อย่างน้อยหน่วยการเรียนรู้ ๑ ข้อ

ด้านพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้

๑. ควรจัดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษาให้เป็นระบบ

ส่วนที่ ๒

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจุบันของโรงเรียน

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ระบุผลสรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดแข็ง และจุดอ่อน

ด้านโครงสร้าง (Structure)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และมาตรฐานของหน่วยงานที่ชัดเจน มีคำสั่งมอบหมายงาน ๒. โครงสร้างมีความเหมาะสมกับความสามารถของแต่ละบุคคล ๓. โครงสร้างเป็นไปตามระเบียบ นโยบายการจัดการศึกษา ๔. โรงเรียนขนาดเล็กมีการทำงานที่เป็นระบบ และสามารถติดตามงานได้ง่าย ครอบคลุม	๑. การกำหนดบทบาทหน้าที่ภาระงานบางกลุ่มงานมีความซ้ำซ้อน เป็นปัญหาในการปฏิบัติงานของบุคคลกรที่มีอยู่อย่างจำกัด ๒. บุคลากรบางท่านมีภาระงานที่มากเกินไป ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ๓. การโยกย้าย/ปรับเปลี่ยนบุคลากรในโรงเรียนบ่อยๆส่งผลกระทบต่อการบริหารตามโครงสร้างงาน ขาดความต่อเนื่อง

ด้านกลยุทธ์ขององค์กร (Strategy)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. ทิศทางของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์) ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ๒. มีโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าประสงค์ มีการจัดทำกลยุทธ์ขององค์กรร่วมกันทั้งผู้บริหารและครู ๓. แสดงให้เห็นถึงความเป็นเลิศของโรงเรียน	๑. วิสัยทัศน์ของโรงเรียนมีขอบข่ายการพัฒนา กว้างเกินไป ไม่มีจุดเด่นของการพัฒนาสถานศึกษา ส่งผลให้มีโครงการ/กิจกรรมมากขึ้น ๒. บางกลยุทธ์ยังตั้งเป้าหมายไว้สูง ซึ่งในการทำงานแต่ละปียังไม่สามารถพัฒนาให้ถึงเป้าหมายได้

ด้านระบบในการดำเนินงานขององค์กร (Systems)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. ครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน ๒. มีระบบการดำเนินงานที่ชัดเจน ๓. มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑. กิจกรรม และนโยบายเร่งด่วนแทรก กิจกรรมตามแผน/หลักสูตรมากเกินไป ๒. ไม่ได้นำผลการประเมินตามระบบไปใช้ในการพัฒนาให้ต่อเนื่อง

ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ (Style)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. มีแบบแผนการบริหารจัดการที่ชัดเจน สามารถให้แต่ละฝ่ายงานทำงานของตนเองได้เต็มที่ ๒. บุคลากรมีความกระตือรือร้นที่จะทำงาน ๓. บุคลากรร่วมกันแสดงความคิดเห็นและร่วมกันทำงาน	๑. นโยบายการบริหารจัดการมีปริมาณงานที่มาก ไม่สอดคล้องกับจำนวนบุคลากรที่มีน้อย ๒. การควบคุมดูแลยังไม่ทั่วถึง บุคลากรขาดแรงจูงใจในการทำงาน

ด้านบุคลากร/สมาชิกในองค์กร (Staff)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีสมรรถนะ สอดคล้องกับภาระงาน/มาตรฐาน วิชาชีพที่รับผิดชอบ ๒. บุคลากรมีความชำนาญในการสอน ครอบคลุมหลักสูตรทุกระดับชั้นและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เข้ากับชุมชนได้	๑. ขาดโอกาสในการขยายผลนำความรู้จากการเข้าร่วมพัฒนาตนเองมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร ๒. จากภาระงานที่มาก ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ๓. ครูบางส่วนยังขาดแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๔. การเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนยังมีน้อย ๕. การดำเนินการตามภาระงาน ไม่เป็นไปตามกำหนดการ

ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถขององค์กร (Skills)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ มีผลงานครู นักเรียน ชัดเจน ๒. ครูสอนตรงตามสาขาวิชา ๓. ครูมีความมุ่งมั่น พยายามในการทำงาน	๑. ครูมีภาระงานพิเศษที่หลากหลายทำให้การจัดการ การเรียนการสอนไม่เต็มที่เท่าที่ควร ๒. ครูไม่ได้รับการส่งเสริมจากฝ่ายบริหารในการสร้าง ผลงาน การพัฒนาเข้าร่วมอบรม ทำให้มีโอกาสในการ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การสอนน้อย ๓. ครูไม่ครบสาขาวิชา ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมได้ไม่ เต็มศักยภาพ

ด้านค่านิยมร่วมกันของสมาชิกในองค์กร (Shared Values)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. มีวัฒนธรรมในองค์กรเข้มแข็ง ช่วยเหลือพึ่งพากัน ไม่มีการแบ่งแยก อยู่กันฉันท์พี่น้อง ดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน กลายเป็นรากฐานของระบบการบริหารที่ปฏิบัติสืบต่อกันมา ๒. ระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา มีความชัดเจนไปในทิศทางเดียวกัน ๓. บุคลากรส่วนใหญ่ในสถานศึกษามีค่านิยมในการทำงาน “มุ่งผลสัมฤทธิ์ โปร่งใส ตรวจสอบได้”	๑. ค่านิยมบางประการของบุคลากรบางส่วน ยังไม่กล้าแสดงความคิดเห็น ขาดจิตสาธารณะ ควรที่จะได้รับการเปลี่ยนแปลงไปสู่สิ่งที่ดีกว่า

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ระบุผลสรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นโอกาส และอุปสรรค

ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural)

โอกาส	อุปสรรค
๑. มีประเพณีที่ดีงาม เป็นเอกลักษณ์โดดเด่น ประชาชนในชุมชนมีความรู้ในด้านวัฒนธรรมท้องถิ่น สืบทอดวัฒนธรรมประเพณีรุ่นต่อรุ่นได้ ๒. มีความเชื่อมั่นและให้การสนับสนุนโรงเรียนในการร่วมกิจกรรม ๓. เป็นสังคมที่มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่กัน ๔. มีจำนวนประชากรในเขตพื้นที่บริการจำนวน ๒ ตำบลเหมาะสมกับขนาดของโรงเรียน ๕. ในชุมชนมีบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเอื้อต่อการพัฒนาของสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ได้	๑. นักเรียนมีปัญหาครอบครัว เช่น การหย่าร้างของบิดา มารดา และผู้ปกครองส่วนใหญ่ ไม่ใช่ บิดา มารดา ๒. ประชากรวัยเรียนมีการย้ายติดตามผู้ปกครองที่ไปประกอบอาชีพในต่างจังหวัด ๓. จำนวนประชากรมีน้อยทำให้ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการลดลง ๔. มีค่านิยมในการเลี้ยงดูบุตรหลานไม่ถูกต้อง ให้ความสำคัญกับวัตถุมากเกินไป

ด้านเทคโนโลยี (Technological)

โอกาส	อุปสรรค
๑. มีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย ๒. ประชากรมีโอกาสเข้าถึงเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง	๑. นักเรียนใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสม ๒. มีอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีไม่เพียงพอและไม่ทันสมัย ๓. สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ทั่วถึง ไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่

ด้านเศรษฐกิจ (Economic)

โอกาส	อุปสรรค
๑. ประชากรมีอาชีพที่หลากหลาย มีพื้นที่ทางการเกษตรจำนวนมาก และมีผลผลิตทางการเกษตรที่สร้างรายได้ตลอดทั้งปี ๒. โรงเรียนอยู่ในเขตชุมชน จึงทำให้การเดินทางสะดวก ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ๓. คนในชุมชนมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง ๔. ได้รับงบประมาณที่สนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง	๑. งบประมาณที่ได้รับมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ ๒. ความแตกต่างของรายได้แต่ละครัวเรือน

ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal)

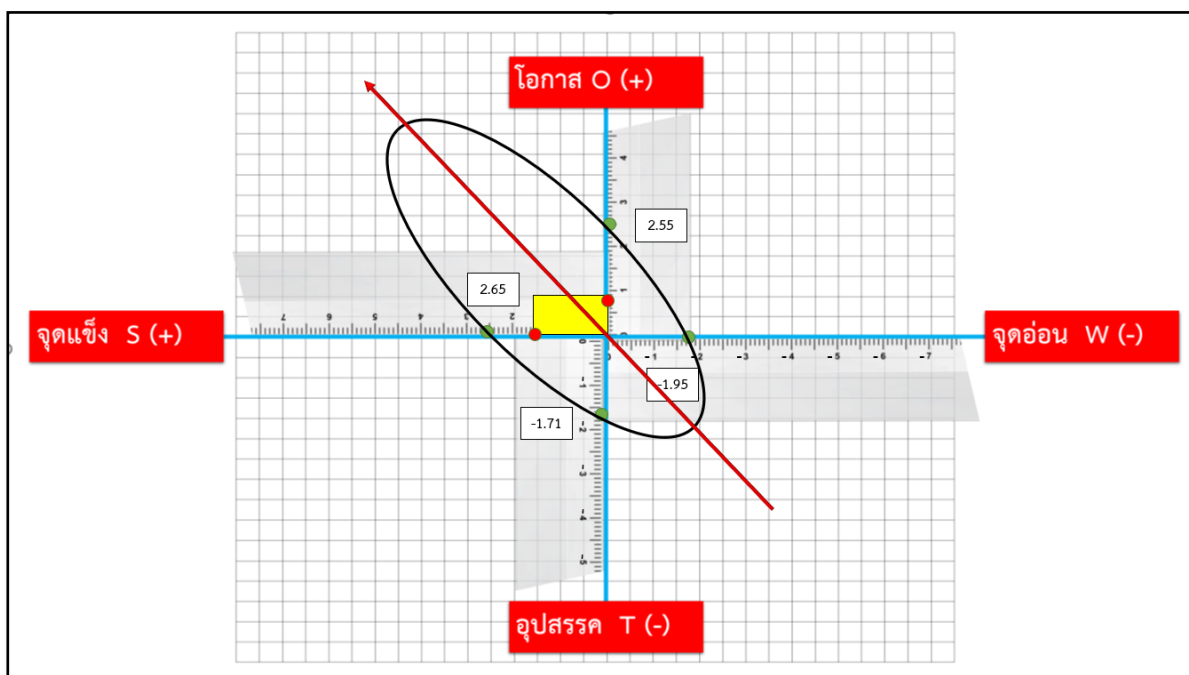
โอกาส	อุปสรรค
๑. นโยบายของรัฐบาลทำให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาโดยเท่าเทียมกัน ๒. นโยบายทางการศึกษาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	๑. นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ทำให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายไม่ต่อเนื่อง ๒. นโยบายไม่เข้ากับบริบทของโรงเรียนที่จะปฏิบัติตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายหรือกฎกระทรวงมีผลต่อการควบคุมพฤติกรรมนักเรียน

๓. สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนักxคะแนนเฉลี่ย		สรุป
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
ด้านโครงสร้าง (Structure)	๐.๑๙	๒.๔๘	-๑.๑๐	๐.๔๗	-๐.๒๑	๐.๒๖
ด้านกลยุทธ์ขององค์กร (Strategy)	๐.๑๙	๒.๔๘	-๐.๙๗	๐.๔๘	-๐.๑๘	๐.๓
ด้านระบบในการดำเนินงานขององค์กร (Systems)	๐.๑๙	๒.๖๕	-๑.๐๓	๐.๕๑	-๐.๑๙	๐.๓๒
ด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการ Style)	๐.๑๕	๒.๓๙	-๑.๑๑	๐.๓๖	-๐.๑๖	๐.๒
ด้านบุคลากร/สมาชิกในองค์กร (Staff)	๐.๐๔	๑.๒๗	-๑.๙๕	๐.๐๕	-๐.๐๗	-๐.๐๒
ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถขององค์กร (Skills)	๐.๑๒	๒.๒๓	-๑.๑๓	๐.๒๗	-๐.๑๓	๐.๑๔
ด้านค่านิยมร่วมกันของสมาชิกในองค์กร (Shared Values)	๐.๑๒	๓.๑๕	-๐.๖	๐.๓๘	-๐.๐๗	๐.๓๑
สรุปปัจจัยภายใน	๑.๐๐					๑.๕๑

๔. สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนักxคะแนนเฉลี่ย		สรุป
		โอกาส	อุปสรรค	โอกาส	อุปสรรค	
ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social – cultural)	๐.๓๒	๒.๑๔	-๑.๐๑	๐.๖๙	-๐.๓๕	๐.๓๔
ด้านเทคโนโลยี (Technological)	๐.๒๔	๑.๕	-๑.๗๑	๐.๓๖	-๐.๔๒	-๐.๐๖
ด้านเศรษฐกิจ (Economic)	๐.๓๐	๒.๕๕	๐.๙๐	๐.๗๗	-๐.๒๗	๐.๕
ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal)	๐.๑๔	๑.๖	-๑.๑๘	๐.๒๒	-๐.๑๑	๐.๑๑
สรุปปัจจัยภายนอก	๑.๐๐					๐.๘๙



ผลการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา ระบุตำแหน่งสถานภาพของโรงเรียนอันเป็นผลจากการประเมินวิเคราะห์ สังเคราะห์ สภาพแวดล้อม ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสภาพปัจจุบัน และแนวโน้มของโรงเรียนในการกำหนดทิศทางและกลยุทธ์

สถานภาพของโรงเรียนแม่ตำตาดคว้นวิทยาคม จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก และภายในของโรงเรียนแม่ตำตาดคว้นวิทยาคมดังกล่าวข้างต้น สามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้อยู่ในตำแหน่งที่ ๑ “เอื้อและแข็ง” (Stars) กล่าวคือ สถานศึกษามีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็งและสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้อต่อการดำเนินภารกิจ จึงเป็นภาวะที่เหมาะสมในการกำหนดกลยุทธ์เพื่อขยายงานและสร้างความเจริญก้าวหน้า

ในขณะเดียวกันโรงเรียนมีสมรรถนะภายในที่มีปัญหาต้องแก้ไขบางส่วน รวมถึงจุดอ่อนภายในโรงเรียน ในขณะที่มีสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้อต่อการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียน จึงต้องมีการกำหนดกลยุทธ์เพื่อสร้างโอกาสขยายงานหรือสร้างความเจริญเติบโตในอนาคตของโรงเรียนต่อไป

ส่วนที่ ๓

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงามบนพื้นฐานความเป็นไทย
๓. พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
๔. ส่งเสริมผู้เรียนให้ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงามบนพื้นฐานความเป็นไทย
๓. ครูมีความรู้ ความสามารถ ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
๔. ผู้เรียนน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางในการดำรงชีวิต
๕. โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ (strategy)

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพตามมาตรฐานสากลและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงามบนพื้นฐานความเป็นไทย
๓. พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
๔. ส่งเสริมผู้เรียนในการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
๕. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“ภูมิทัศน์สะอาด บรรยากาศร่มรื่น”

อัตลักษณ์ (Identity)

“มารยาดี มีจิตสาธารณะ”

ปณิธาน (Determination)

“สร้างสรรค์คนดีสู่สังคม”

ค่านิยมองค์กร

MT

M = MIND= บริการด้วยใจ

T =Transparency =โปร่งใส ตรวจสอบได้

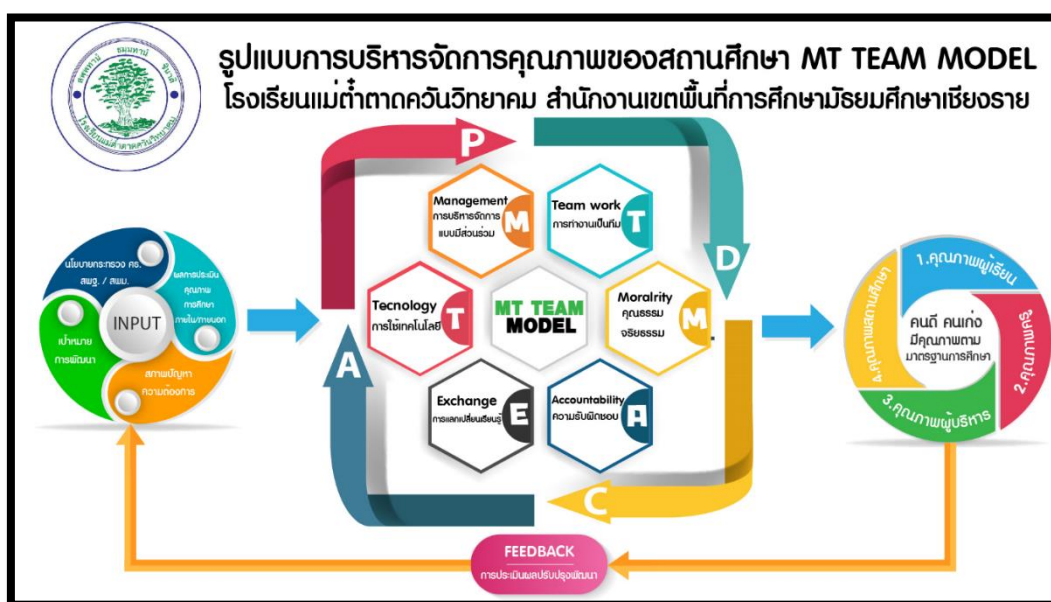
ปรัชญาโรงเรียน

“สัพพทานัง ธัมมทานัง ชินาติ” การให้ธรรมเป็นทาน ชนะการให้ทั้งปวง

วัฒนธรรมขององค์กร

รักในองค์กร ช่วยเหลือพึ่งพา ให้เกียรติซึ่งกันและกัน

รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา MT TEAM MODEL
โรงเรียนแม่ต๋ำตากควันวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย



โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ดำเนินการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา โดยใช้รูปแบบ MT TEAM MODEL ยึดหลักวงจรการทำงานแบบ PDCA มีวัตถุประสงค์ที่จะขับเคลื่อนสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียน คือ โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง มุ่งสู่สมรรถนะของผู้เรียน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นที่ยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม รายละเอียด ดังนี้

M = Management (การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม) เป็นการบริหารจัดการที่เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ ร่วมสะท้อน และร่วมชื่นชม

T = Team Work (การทำงานเป็นทีม) เป็นการทำงานที่ให้บุคลากรทุกคน ได้มีโอกาสเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงาน มีบรรยากาศในการทำงานที่เป็นแบบเปิด สร้างทีมงานที่มีความเข้มแข็ง มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ส่งเสริมการเรียนรู้ของทีมงานเพื่อขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

T = Technology (การใช้เทคโนโลยี) เป็นการนำเอาเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาทุกฝ่ายงานและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

E = Exchange (การแลกเปลี่ยนเรียนรู้) เป็นการใช้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มาแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันในการทำงาน ทั้งด้านองค์ความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน ปัญหาที่เกิดขึ้นและแนวทางการแก้ไข แบบกัลยาณมิตร สมานฉันท์ต่อกัน

A = Accountability (ความรับผิดชอบ) การมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบในหน้าที่ โดยเอาใจใส่มุ่งมั่นให้งานที่รับผิดชอบสำเร็จ ตามภารกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้

M = Morality (คุณธรรม จริยธรรม) การทำงานที่ยึดความถูกต้องทั้งทางกฎหมายและศีลธรรม ความโปร่งใส ความคุ้มค่าและสามารถ

ส่วนที่ ๔ การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพตามมาตรฐานสากลและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล	๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และคิดคำนวณเป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และคิดคำนวณเป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	๗๔	๗๕	๗๖	๗๘	๘๐	๑. โครงการกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาจีน ๒. โครงการเปิดบ้านวิชาการ ๓. โครงการพัฒนากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
	๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาเป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาเป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	๙๐	๙๑	๙๒	๙๔	๙๕	๔. โครงการเรียนรวม ๕. โครงการพัฒนาการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๖. โครงการความเป็นเลิศด้านทัศนศิลป์ ดนตรี
	๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	๗๔	นาฏศิลป์ ๗. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิทย์

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร	๗๐	๗๑	๗๒	๗๔	๗๕	๘. โครงการพัฒนาระบบงานการรับนักเรียนและปฐมนิเทศนักเรียน ๙. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๑๐. โครงการพัฒนากลุ่มงานวิชาการ ๑๑. โครงการรักการอ่าน ๑๒. โครงการห้องสมุด
	๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	๘๐	๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๑๓. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย ๑๔. โครงการพัฒนากลุ่มสาระสุขศึกษา ๑๕. โครงการพัฒนากลุ่มสาระสังคมศึกษา ๑๖. โครงการค่ายดาราศาสตร์
	๖. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	๗๕	

๒. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงามบนพื้นฐานความเป็นไทย

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพของผู้เรียน	๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรระดับดีขึ้นไป	๙๘	๙๘	๙๙	๙๙	๑๐๐	๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข และโรงเรียนปลอดภัย
	๒. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	๗๕	๒. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ส่งเสริมคุณธรรมและสืบสานวัฒนธรรม
	๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย	ร้อยละของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย	๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	๗๕	ท้องถิ่น ๓. โครงการวันสำคัญทางสังคม ๔. โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๕. โครงการแนะแนว ๖. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๔. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐	๗. โครงการอนามัยโรงเรียน ๘. โครงการ อย.น้อย ๙. โครงการส่งเสริมวินัยจราจรและรณรงค์สวมหมวกกันน็อก ๑๐๐ % ๑๐. โครงการสภานักเรียน ๑๑. โครงการหมู่บ้านนักเรียน ๑๒. โครงการกิจกรรมยุวกาชาด ๑๓. โครงการนักศึกษาวิชาทหาร ๑๔. โครงการทัศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕. พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้การสอนลูกเสือ

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
								๑๖. โครงการนาฏศิลป์ ๑๗. โครงการส่งเสริม ความเป็นเลิศด้าน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ๑๘. โครงการส่งเสริม ความเป็นเลิศทางกีฬาและ พัฒนาสุขภาพ

๓. พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละครูผู้สอนที่มีจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	๙๕	๙๕	๙๖	๙๗	๙๗	๑. โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ๒. โครงการพัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ๓. โครงการพัฒนาวิชาชีพครูภาษาไทย ๔. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๕. โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมแหล่งเรียนรู้ ๖. โครงการส่งเสริมพัฒนาครูบุคลากร(ค่าเดินทางไปราชการ)
	๒. ครูผู้สอนตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้สอน	ร้อยละครูผู้สอนที่มีจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	๙๔	๙๕	๙๖	๙๖	๙๗	
	๓. ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ร้อยละครูผู้สอนที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐	๙๐	

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความสามารถในการใช้สื่อและ ICT ในการเรียนการสอน	๑. ครูผู้สอนใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละครูผู้สอนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๙๘	๙๘	๙๙	๙๙	๑๐๐	๗. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วย DLIT
๓. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้กระบวนการ PLC ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑. ครูผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ร้อยละครูผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๙๖	๙๖	๙๗	๙๗	๙๘	

๔. ส่งเสริมผู้เรียนในการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ผู้เรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๘๕	๘๖	๘๗	๘๘	๙๐	๑. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ๒. โครงการเกษตรประณีต
	๒. ครูผู้สอนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	ร้อยละของครูผู้สอนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	๙๐	๙๑	๙๒	๙๓	๙๕	

๕. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามโครงสร้างการบริหาร	๑. มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ระดับเป้าหมายการมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	๑. โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายใน ๒. โครงการพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน ๓. โครงการพัฒนากลุ่มงานบุคคล ๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครู ๕. โครงการงานสารบรรณ ๖. โครงการสัมพันธ์ชุมชน ๗. โครงการงานโสตทัศนูปกรณ์และประชาสัมพันธ์
	๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ระดับเป้าหมายการมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
	๓. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ระดับเป้าหมายดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
๒. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	๑. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ	ร้อยละของครูและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ	๙๐	๙๑	๙๒	๙๒	๙๕	

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๓. พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ในโรงเรียน ให้สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และคุ้มค่า	๑. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ระดับเป้าหมายการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	๘. โครงการยานพาหนะ ๙. โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา ๑๐. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่
๔. พัฒนาระบบ ICT และเครือข่ายในโรงเรียนอย่างทั่วถึงและเพียงพอ	๑. พัฒนาระบบ ICT และเครือข่ายในโรงเรียนอย่างทั่วถึงและเพียงพอ	๑. ร้อยละของผู้เรียนใช้งานระบบ ICT และเครือข่ายในโรงเรียน	๗๕	๗๗	๗๘	๘๐	๘๐	๑๑. โครงการปฎิคม ๑๒. โครงการพัฒนาการเงินและพัสดุ ๑๓. โครงการพัฒนาศักยภาพแผนงานและงบประมาณ ๑๔. โครงการค่าจ้างครูและบุคลากร ๑๕. โครงการน้ำดื่มนักเรียน ๑๖. โครงการปรับปรุงโรงอาหาร

กลยุทธ์ระดับแผนงาน	เป้าประสงค์กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					โครงการ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
								๑๗. โครงการส่งเสริม บรรยากาศและแหล่งเรียนรู้ ๑๘. โครงการกองทุนให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา(กยศ.) ๑๙. โครงการ สาธารณูปโภค ๒๐. โครงการปรับปรุงห้อง พยาบาลและห้องวิชาการ ๒๑. โครงการปรับปรุงร้าน สวัสดิการ

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติการที่เชื่อมโยง สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และ รายงานเป็นกระบวนการที่โรงเรียน ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาให้มี ประสิทธิภาพอันจะก่อให้เกิดประสิทธิผลที่ดี โดยมีการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การบริหารแผน

โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๖ ประการดังนี้

๑. หลักนิติธรรม คือ การดำเนินการจะต้องถูกต้องตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องเป็นหลักในการดำเนินการในทุกขั้นตอน
๒. หลักคุณธรรม คือ การดำเนินการจะต้องคำนึงถึงความถูกต้องไม่ผิดศีลธรรมอันดีไม่ทำให้ ผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องและมีส่วนได้ส่วนเสียเดือดร้อน
๓. หลักความโปร่งใส คือ การดำเนินการจะต้องสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
๔. หลักความมีส่วนร่วม คือ การดำเนินการจะต้องเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและมีส่วน ได้ส่วน เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ
๕. หลักความรับผิดชอบ คือ การดำเนินการจะมีผู้ได้รับมอบหมายและต้องมีความรับผิดชอบ พร้อม ที่จะปรับปรุงและแก้ไขได้ต่อไป
๖. หลักความคุ้มค่า คือ การดำเนินการจะต้องตระหนักว่ามีทรัพยากรค่อนข้างจำกัดดังนั้นใน การบริหารจัดการจำเป็นจะต้องยึดหลักความประหยัด คุ้มค่า และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

๒. การกำกับติดตาม

โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม กำหนดแนวทางการกำกับติดตามการดำเนินงานในการ บริหารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐ ยึดวงจรคุณภาพ (PDCA: DEMING CYCLE) ของ Dr.Edward W. Deming ดังนี้

- ๑ . P : PLAN การวางแผนจัดทำโครงการ
 - วัตถุประสงค์เหมาะสมและสอดคล้องกับแผนของพันธกิจหรือไม่
 - มีการกำหนดผู้รับผิดชอบหรือไม่
 - ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้เหมาะสมหรือไม่
 - งบประมาณที่กำหนดเหมาะสมหรือไม่
 - มีการเสนอเพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการหรือไม่
- ๒ . D : DO การกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามโครงการ

- มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการหรือไม่
- มีผู้รับผิดชอบดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่
- มีการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องมากน้อยเพียงไร
- สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่
- สามารถดำเนินการได้ตามงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่

๓ . C : CHECK ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน

- ได้มีการกำหนดวิธี/รูปแบบการประเมินหรือไม่
- มีรูปแบบของการประเมินเหมาะสมหรือไม่
- ผลของการประเมินตรงกับวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่
- ปัญหา/จุดอ่อนที่พบในการดำเนินการมีหรือไม่
- ข้อดี/จุดแข็งของการดำเนินการมีหรือไม่

๔ . A : ACTION นำข้อมูลที่ได้จากการกำกับติดตามการดำเนินงานไปปรับปรุงต่อไป

- มีการระดมสมองเพื่อหาทางแก้ปัญห/จุดอ่อนที่ค้นพบ
- มีการระดมสมองเพื่อหาทางเสริมข้อดี/จุดแข็งเพิ่มขึ้น
- มีการนำผลที่ได้จากการระดมสมองเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาสำหรับใช้วางแผนจัดทำโครงการ ในครั้งต่อไป
- กำหนดกลยุทธ์ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในครั้งต่อไป

๓. การตรวจสอบ

๓.๑ การตรวจสอบภายใน (Internal Quality Audit)

โรงเรียนจัดให้มีคณะกรรมการควบคุมภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบควบคุมการดำเนินงานกิจกรรมภายในโรงเรียน ศึกษาความเสี่ยง หาแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหความเสี่ยง จัดทำรายงานสรุปผลพร้อม ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน โรงเรียนจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพและประเมินผลภายใน โดยโรงเรียนมีบทบาทในการประเมินตนเอง (School Self Evaluation) เป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตั้งแต่การวางแผน การจัดองค์กร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งบประมาณ บุคลากร เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำสารสนเทศสำหรับใช้ประกอบในการวางแผนและแก้ไข้ปัญหา พัฒนาการดำเนินงานและจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม (Self-Study Report : SSR) เพื่อนำไปสู่การประเมินโดยรวมทั้งระบบของโรงเรียนเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Self-Assessment Report : SAR) สำหรับรายงานผู้เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๒ การตรวจสอบภายนอก (External Quality Audit)

โรงเรียนต้องพร้อมรับการตรวจสอบติดตามจากหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบภายใน (ตสน.) คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลโครงการต่าง ๆ และการตรวจสอบจากสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

โรงเรียนต้องพร้อมรับการตรวจสอบและประเมินมาตรฐานคุณภาพการศึกษาจากองค์กรภายนอก (สมศ.) ที่มีบทบาทหน้าที่ในการตรวจ ประเมิน รับรองคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

๔. ระบบการติดตามประเมินผล

โรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ได้กำหนดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนโรงเรียนแม่ตำตาดควันวิทยาคม ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ แล้วสรุปผลการประเมินเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนางาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
๓. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผล
๔. ดำเนินการตามปฏิทินการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผล
๕. รายงานผลการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผล โดยแบ่งเป็น ๒ ระยะ คือ
ระยะที่ ๑ รายงานผลการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผลระหว่างปฏิบัติ
ระยะที่ ๒ รายงานผลการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
๖. นำข้อมูลที่ได้จากการรายงานทั้ง ๒ ระยะ มาศึกษาวิเคราะห์เพื่อนำผลการศึกษาวิเคราะห์ดังกล่าวไปพัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ดีขึ้นต่อไป

๕. การรายงานผล

๑. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดให้โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
๒. เมื่อสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนประเมินคุณภาพภายใน สรุปและรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานต้นสังกัด นำผลจากการสรุปการไปเป็นข้อมูลในการวางแผนแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษา ต่อไป

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนแม่ตำตาดควนวิทยาคม

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนแม่ตำตาดควนวิทยาคม กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครูบุคลากร โรงเรียนแม่ตำตาดควนวิทยาคม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๘ และ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๘๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการและกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายสุริยา	บุตดี	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุพงษ์	สมศรี	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน			กรรมการ
๔. นางอภิญญา	สุปินะ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๕. นางฉวีวรรณ	ศิริวงศ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นายธีรวุฒิ	คำแก้ว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๗. นายเรืองเดช	ผิวงวรรณ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๘. นางสาวกาญจนา	กันธะนภี	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๙. นางสลักฤทัย	แสงเขียว	หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและแผนงาน	กรรมการ
และเลขานุการ			
๑.๘ นายชาญชัย	เลานันท์	งานนโยบายและแผนงาน	กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ			

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงานและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้เสร็จเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. นางอภิญา	สุปินนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางฉวีวรรณ	ศิริวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวดาวเรือง	จินะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายเรืองเดช	ผิวพรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายธีรวุฒิ	คำแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางพิชญ์สินี	สิทธิโน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาววิมลรัตน์	วันดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวกาญจนา	กันธะนภี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายยุรนนท์	อ้ายเหมย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายนิรุค	ไชยเกษม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นายธนชัย	ปาปะทัง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒. นางสาวกุลภัสสร	วังตา	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑๓. นางสลักฤทัย	แสงเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
และเลขานุการ			

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. นายเรืองเดช	ผิวพรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายนิรุค	ไชยเกษม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวอชิรญาณ์	บุญมา	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวชุตติกาญจน์	ภูมิสายตร	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นายศิวกร	เจริญศิลป์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นางพิชญ์สินี	สิทธิโน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
และเลขานุการ			

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

๑. นายธีรวุฒิ	คำแก้ว	ครูชำนาญพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางศศิภรณ์	ปันตะรังษี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวอชิรญาณ์	บุญมา	ครู	กรรมการ
๔. นายศิวกร	เจริญศิลป์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นายธนชัย	ปาปะทัง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๖. นายยุรนันท์ เลขานุการ	อ้ายเหมย	ครูชำนาญการ	กรรมการและ
-----------------------------	----------	-------------	------------

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๑. นางสาวกาญจนา	กันธะนภี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสลักกัญญา	แสงเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายสิทธิศักดิ์	แสนเชื่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายวสุพล	คลังยา	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวพิชญธิดา	เอี้ยวถึง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นายชาญชัย และเลขานุการ	เลนนันท์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๒.๕ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นางฉวีวรรณ	ศิริวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิภาดา	สุดตะบุตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓. นางสาวกฤติยา	กรีนซอน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

และเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสถานภาพของโรงเรียน จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. จัดทำโครงการ / กิจกรรม รongรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

๑. นายรุ่งโรจน์	เสนนะ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายสุริยา	บุตดี	ผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนุพงษ์	สมศรี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางอภิญญา	สุปิณะ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๕. นางฉวีวรรณ	ศิริวงศ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นายธีรวุฒิ	คำแก้ว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๗. นายเรืองเดช	ผิพรรณ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๘. นางสาวกาญจนา	กันธะนภี	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ

๙. นางสาวสลักฤทัย แสงเขียว หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและแผนงาน กรรมการ
และเลขานุการ

๑๐. นายชาญชัย เลื่อนนันทน์ งานนโยบายและแผนงาน กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ แต่ละกลุ่มบริหารงานให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๔. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และการทำรูปเล่มรายงาน

๑. นายอนุพงษ์ สมศรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกาญจนา กันธนนท์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวดาวเรือง จินะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวสลักฤทัย แสงเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายชาญชัย เลื่อนนันทน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ออกแบบการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะ ๕ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการร่วมวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริหารงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประเมินผลข้อมูลที่ได้และสรุปรายงาน เสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ตำตาดควนวิทยาคม

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ถ้าหากว่ามีปัญหาในการดำเนินการ ให้รีบรายงานหัวหน้าสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายสุริยา บุคดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ตำตาดควนวิทยาคม



โรงเรียนแม่ต๋ำตากวันวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ